UNIONE DEI COMUNI DELLA VALLE USTICA
(Città Metropolitana di Roma Capitale)

N.01/2024

VISTO lo Statuto dell'Unione ;

VISTO altresì il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione G.U. n. 01/02;

EVIDENZIATO che si rende necessario , per assicurare il normale funzionamento dell'Ente , incaricare idonea professionalità da utilizzare nell'area tecnica ;

DATO ATTO che attualmente l'attuale dotazione organica è sprovvista di personale da utilizzare allo scopo e che le ridotte risorse non consentono l'espletamento di procedure concorsuali per assunzioni ;

RICHIAMATE le motivazioni di cui alla determinazione del Segretario unionale n. 01/2024 , di approvazione di avviso pubblico pubblicato su portale INPA contenente anche le possibilità di cessazione anticipata , cui è seguita allegata selezione idoneativa a cura dello stesso;

RITENUTO necessario formalizzare l'incarico;

VISTI :
il D.Lvo 267/00;
il D.lvo 165/2001;
i C.C.N.E.L. del 21/05/2018 e 16.11.2022;

Auditi gli ulteriori componenti della Giunta unionale;

DECRETA

- Di nominare ex art . 110 comma 1 del TUEL l'ing. Alessandro Angelini responsabile dell'area tecnica dell'Unione dei Comuni della Valle Ustica per tre anni a far data dal 20.07.2024 attribuendo allo stesso poteri derivanti dalla legge e regolamenti;
- Di corrispondere alla stesso compenso di euro 16.445,00 lordi annui (comprese iva e cassa) , con oneri previsti quale piano di fabbisogno di personale , in via continuativa nel Bilancio, nel DUP e nel PIAO 2024/2026 precisando che nella somma lorda indicata è compresa retribuzione di posizione annua di euro 2.902,25 (derivanti da euro 9.500,00 lorde annue riproporzionate in base alle ore e erogate su 13 mensilità) e eventuale indennità di risultato di euro lorde annue 725,56 calcolata sul 25% della retribuzione di posizione e che il professionista , con inquadramento in ex Cat D1 Area funzionari e EQ mediante incarico part time inferiore al 50% (11 ore settimanali) in proporzione oraria rispetto agli oneri derivanti (con indennità di posizione attribuita previa pesatura nei limiti del budget complessivo sopra stanziati) , dovrà prestare la sua opera verosimilmente durante il giovedì e martedi.
- Di trasmettere successivamente il presente provvedimento al Responsabile del servizio finanziario per gli adempimenti di competenza ;
- Di dare atto che il presente atto alle condizioni approvate con determinazione 01/2024 avrà vigore per tre anni e fino alla nomina di diverso Responsabile, eventualmente individuato dal Presidente pro tempore che sarà incaricato successivamente e scadenza comunque di diritto e risolutiva espressa in caso di attuazione anticipata rispetto alla naturale scadenza

delle disposizioni , relative all'esercizio obbligatorio di funzioni associate , delle prescrizioni di cui alla L. 148/2011 e ss.mm.ii..

- Di dare atto altresì che l'incarico potrà scadere anticipatamente in caso di stipulazione di Convenzione con un Comune limitrofo per la Gestione associata del servizio o per riorganizzazione sovracomunale o mediante risoluzione consensuale, senza diritto a danni, indennità, risarcimenti, indennizzi anche in caso di scadenza anticipata.
- Di dare atto che non vi sarà diritto a ulteriori o rimborsi o compensi per viaggi, pasti, vacazioni.

Di conferire al Responsabile dell'U.T. i compiti d'istituto derivanti e di confermare che il professionista dovrà prestare la sua opera verosimilmente durante il giovedì e martedi;

Di conferire al suddetto professionista tutte le mansioni riconducibili alla carica ricoperta quale Responsabile del servizio/area individuata, come di seguito più propriamente, tra le altre, specificate:

1. Svolgimento delle gare di appalto;
2. Procedimenti espropriativi (qualora inerenti lavori pubblici da effettuare);
3. Progettazione per la realizzazione di opere e infrastrutture pubbliche;
4. Interventi di manutenzione ordinaria relativi al patrimonio dell'Unione;
5. Gestione dei servizi del territorio;
6. Responsabilità di procedimenti relativi alle opere pubbliche ove conferita dall'Ente;
7. Conferimento degli incarichi progettuali per la realizzazione di opere pubbliche e redazione ed aggiornamento del Programma triennale delle opere pubbliche;
8. Gestione di pratiche di Edilizia ed Urbanistica ove associate e conferite dai Comuni;
9. Collaborazione in attività di Protezione civile;
10. Controllo e gestione contratto igiene urbana;
11. Funzionamento Stazione unica appaltante unionale ;
12. Realizzazione associazionismo;
13. Realizzazione appalto mensa in forma associata;
14. Realizzazione appalto mensa in forma associata;

Di dare atto che l'incarico, ai sensi dell'art. 110 TUEL ed a tempo determinato, scadrà dopo un anno dalla sottoscrizione del presente atto e resterà in vigore, onde non causare danni all'Ente ed assicurare l'ordinaria amministrazione, fino a nomina di diverso responsabile e che si ritiene ammissibile il recesso anticipato di entrambe le parti anche per cause di forza maggiore per motivate ragioni.

Di dare atto altresì che l'incarico potrà scadere anticipatamente con preavviso di 15 giorni in caso di stipulazione di Convenzione con Comuni per la Gestione associata del servizio o funzione o mediante risoluzione consensuale, senza diritto a danni, indennità, risarcimenti, indennizzi anche in caso di scadenza anticipata per attuazione delle leggi 148/2011 e 135/2012 e ss.mm.ii. mediante convenzione, unione, unione montana o altre forme associative.

L'incarico oggetto del presente decreto è revocabile anche prima della scadenza del termine suindicato per:
a. intervenuti mutamenti organizzativi del Comune, adottati con le forme e le modalità previste dalla legge;
b. impossibilità di prosecuzione dell'incarico;
c. accertamento specifico di risultati negativi dell'attività del professionista incaricato;

Il rapporto è risolto di diritto nei casi previsti dall'art. 110 TUEL;

Di dare atto che non vi sarà diritto a ulteriori o rimborsi o compensi per viaggi, pasti, vacazioni.

Di conservare il decreto tra gli atti monocratici.

Il professionista si impegna a fornire all'Ente la sua prestazione di opera intellettuale relativamente alle mansioni sopra specificamente elencate e relativamente a quelle discendenti da compiti di istituto.
Nell'espletamento dell'incarico l'interessato dovrà rispettare il segreto d'ufficio e la riservatezza né potrà svolgere contemporaneamente attività lavorative che siano in contrasto con i doveri di imparzialità assunti verso l'Amministrazione e di incompatibilità previsti dalla legge;
Dato il carattere altamente fiduciario della collaborazione esterna, questa può essere revocata in caso di inosservanza delle direttive del Presidente, ovvero della Giunta o all'Assessore di riferimento, nonché in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi prestabiliti dall'organo politico, con preavviso di dieci giorni, nel quale verranno indicate le ragioni del recesso.
Il professionista è altresì obbligato ad attenersi alle osservanze di tutte le prescrizioni di legge vigenti in materia, nonché di quelle provenienti dalle autorità competenti e di riferimento.
Il professionista dovrà mantenere i contatti con gli altri uffici unionali e comunali, con l'obbligo, quando richiesto dal Segretario , dal Presidente, dall'Assessore competente e dagli altri responsabili degli Uffici e dei servizi, di prendere parte agli incontri e alle riunioni.
Quando richiesto, il professionista dovrà intervenuti illustrare le fasi di progettazione, impostazione, esecuzione nell'ambito delle sue competenze.

Vicovaro ,data della sottoscrizione in originale

Il PRESIDENTE
f.to Fiorenzo De Simone

Per accettazione

f.to Dott.Alessandro Angelini